| **A. VSTUPNÍ ČÁST** |
| --- |
| **Název: Organizace a řízení** |
| **Kód:** zatím nevyplňujte |
| **Kategorie vzdělání:** 78-42-M/08 |
| **Typ vyučovací jednotky:** předmět |
| **Délka:** 198 |
| **Platnost:** od 1. 9. 2025 |
| **Vstupní předpoklady:**  Předpokládané znalosti předmětné problematiky dle RVP ZV (matematika, občanská výchova). |

| **B. JÁDRO VYUČOVACÍ JEDNOTKY** |
| --- |
| **Charakteristika:**  Předmět organizace a řízení je zaměřen na získání přehledu o světě podnikání, financí a moderní správy. Poskytne klíčové znalosti a dovednosti pro budoucí studium i praktický život, ať už se žáci rozhodnou pro vlastní podnikání, práci v zavedené firmě, nebo jen pro zodpovědné hospodaření s osobními financemi. Žáci budou lépe chápat složitý svět byznysu a financí, získají schopnost kriticky myslet, řešit problémy a efektivně komunikovat na dané téma.  Cílem je rozvinout u žáků podnikatelského ducha a finanční gramotnost, aby se stali aktivními a zodpovědnými členy společnosti. Konkrétně je cílem, aby studenti:   * Pochopili základní ekonomické principy a jejich dopad na osobní i firemní finance. * Získali přehled o právním rámci podnikání a důležitosti dodržování zákonů. * Rozvinuli digitální kompetence pro efektivní a bezpečnou práci v moderním digitálním prostředí. * Byli schopni analyzovat a řídit základní finanční procesy v rámci podniku. * Rozpoznali investiční příležitosti a rizika spojená s různými typy investic. * Získali základní manažerské dovednosti pro efektivní řízení zdrojů a procesů. * Podporovali kritické myšlení a schopnost řešit problémy v kontextu podnikání a financí. * Byli motivováni k celoživotnímu učení v oblasti ekonomiky a správy.   Předmět je koncipován jako interaktivní a prakticky orientovaný program, který kombinuje teoretické znalosti s reálnými příklady a případovými studiemi.  Cílem je vytvořit dynamické a inspirativní prostředí, které studenty připraví na výzvy moderního světa a podpoří jejich rozvoj v oblasti podnikání a financí. |
| **Očekávané výsledky učení a jejich indikátory:**  **1. ročník**  Poznání základů podnikání a zpracování podkladů související s podnikáním, žák/žákyně:   * rozliší mezi ziskovými a neziskovými organizacemi, * pochopí základů podnikání, * připraví podnikatelský záměr, * sestaví zakladatelský rozpočet, * charakterizuje druhy živností, obchodních společností a družstva, * vysvětlí vnitřní a vnější vlivy na podnikání, * vysvětlí na příkaldech etiku v podnikání, * vysvětlí na příkladu základní povinnosti podnikatele vůči státu a zaměstnancům.   Poznání základů obchodního práva, žák/žákyně:   * bude mít přehled o základní legislativě týkající se podnikání, * charakterizuje právní formy podnikání.   Aplikace teorie písemné komunikace, žák/žákyně :   * naučí se základy psaní na klávesnici, * komunikuje v obchodním styku, * komunikuje s orgány státní sféry, * umí manipulovat s dokumenty, * pozná vnitropodnikové písemnosti, * pozná právní listiny, * zpracuje podklady související s podnikáním.   **2. ročník**  Prohloubení finanční gramotnosti, žák/žákyně:   * charakterizuje osobní a domácí rozpočet, * charakterizuje přebytek a deficit domácího rozpočtu, * pozná majetek a závazky domácností, * seznámí se s pojmy - životní a existenční minimum, hmotná nouze, registry dlužníků, insolvenční řízení, osobní bankrot a exekuce, * rozhoduje o řešení životních potřeb s ohledem na rodinný a osobní rozpočet, * rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnost, * navrhne řešení schodkového rozpočtu a uvede rizika spojená s neřešením této situace, * uvede, jak řešit předlužení, * uvede, jak se může průměrný občan zajistit na stáří.     Seznámení se s teorií bankovnictví, žák/žákyně:   * popíše strukturu bankovní soustavy, * charakterizuje ČNB, * charakterizuje obchodní banky, * popíše služby obchodních bank.   Prohloubení právní a digitální gramotnosti, žák/žákyně:   * pozná úlohu Czech Point, * charakterizuje datové schránky, * uvede možnosti a použití elektronického podpisu.   **3. ročník**  Seznámení se s teorií oběžného majetku, žák/žákyně:   * charakterizuje oběžný majetek, * dokáže plánovat materiálové zásoby, * pozná nákupní činnost, * popíše skladování a evidenci zásob.   Seznámení se s teorií dlouhodobého majetku, žák/žákyně:   * charakterizuje dlouhodobý majetek, * popíše pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku, * vypočte výrobní kapacitu, * posoudí efektivnost investic, * pozná principy a zásady výběru dodavatele.   Seznámení se s teorií činnosti podniku, žák/žákyně:   * charakterizuje výrobu, obchod, služby, * popíše výrobní proces, * rozčlení náklady a výnosy, * zkalkuluje cenu zboží nebo služby.   Poznání manažerského účetnictví, žák/žákyně:   * seznámí se se základními pojmy účetnictví, * umí číst v účetních výkazech a účetní závěrce. |
| **Podpora rozvoje klíčových kompetencí a základních gramotností:**   * Kompetence k učení * Kompetence komunikační * Kompetence osobnostní a sociální * Kompetence k občanství a udržitelnosti * Kompetence k podnikavosti a pracovní * Kompetence k řešení problémů * Kompetence kulturní * Kompetence digitální * Čtenářská a pisatelská gramotnost * Logicko-matematická gramotnost |
| **Obsah vzdělávání:**  **1. ročník**  Základy podnikání:   * ziskové a neziskové organizace, * podnikání, * podnikatelský záměr, * zakladatelský rozpočet, * živnosti, * obchodní společnosti, * družstvo, * vnitřní a vnější vlivy na podnikání, * etika podnikání, * základní povinnosti podnikatele vůči státu a zaměstnancům.   Obchodní právo:   * přehled základní legislativy týkající se podnikání, * právní formy podnikání.   Písemná komunikace:   * základy psaní na klávesnici, * komunikace v obchodním styku, * komunikace s orgány státní sféry, * manipulace s dokumenty, * vnitropodnikové písemnosti, * právní listiny.   **2. ročník**  Osobní rozpočet a finanční gramotnost   * osobní (domácí) rozpočet, * přebytek a deficit domácího rozpočtu, * majetek a závazky domácností, * životní a existenční minimum, * hmotná nouze, * registry dlužníků, * insolvenční řízení, * osobní bankrot, * exekuce.   Bankovnictví:   * struktura bankovní soustavy, * ČNB, * obchodní banky, * služby obchodních bank.   Právní a digitální gramotnost:   * Czech Point, * datové schránky, * elektronický podpis.   **3. ročník**  Oběžný majetek:   * charakteristika a klasifikace oběžného majetku, * plánování materiálových zásob * nákupní činnost, * skladování a evidence zásob.   Dlouhodobý majetek:   * charakteristika a klasifikace dlouhodobého majetku, * pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku, * výrobní kapacita, * efektivnost investic, * výběr dodavatele.   Činnosti podniku:   * výroba, obchod, služby, * výrobní proces, * náklady, * výnosy.   Manažerské účetnictví:   * základní pojmy účetnictví, * účetní výkazy, * účetní závěrka. |
| **Vzdělávací strategie:**   * Badatelství a řešení problémů s podporou digitálních technologií * Dialog mezi učitelem a žáky * Řešení problémových úloh individuálně i ve skupině * Vrstevnické učení * Týmová práce * Výklad s důrazem na teoretické základy * Realizace projektů * Podpora rozvoje prezentačních dovedností * Využití počítačových programů pro vizualizaci a řešení úloh |

| **C. VÝSTUPNÍ ČÁST** |
| --- |
| **Způsob ověřování dosažených výsledků:** (ve vazbě na jednotlivé výsledky učení - vyberte, doplňte)   * samostatná/skupinová tvůrčí práce * projekty - výstup, prezentace * praktická ukázka/praktické předvedení řešení úlohy/problému/situace; * řešení (standardizovaných) písemných testových úloh, prověrky; * zpětnovazební rozhovor, * ústní zkoušení učitelem * aktivita v hodinách a účast na diskusích |
| **Kritéria hodnocení:**  Kritéria hodnocení jsou definována v Klasifikačním řádu.  Hodnocení je kriteriální.  Hodnotí se:   * kompetence: dovednosti, znalosti, schopnosti a postoje, * porozumění: integrace nových a starých poznatků, porozumění komplexním situacím, porozumění vztahům a souvislostem, analýza a syntéza poznatků, práce s modely a zákonitostmi, * reflexe zkušenosti: reflexe vynaloženého úsilí, emočních a vztahových prožitků, postojů. |
| **Doporučená studijní literatura, odkazy na ilustrační zdroje:**   * [www.gykovy.cz/ucebnice](http://www.gykovy.cz/ucebnice) * [LMS Moodle](https://moodle.gykovy.cz/) * [Google učebna](https://classroom.google.com/) |
| **Poznámky:** |